

2023 年市事登局 部门预算

目 录

第一部分 单位概况

一、基本职能及主要工作

二、机构设置

第二部分 部门预算情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 部门预算表

表 1. 单位收支总表

表 2. 单位收入总表

表 3. 单位支出总表

表 4. 财政拨款收支预算总表

表 5. 财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

表 6. 一般公共预算支出预算表

表 7. 一般公共预算基本支出预算表

表 8. 一般公共预算项目支出预算表

表 9. 一般公共预算“三公”经费支出预算表

表 10. 政府性基金预算支出预算表

表 11. 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

表 12. 国有资本经营预算支出预算表

表 13. 部门整体支出绩效目标表

表 14. 部门预算项目绩效目标表

第一部分 单位概况

成都市市事登局

2023 年单位概况

一、基本职能及主要工作

(一) 基本职能

成都市事业单位登记管理局(以下简称“市事登局”),为市委编办直属正处级行政机构,主要职责为拟定全市事业单位登记管理政策并组织实施,依法对登记管辖范围内的事业单位进行登记管理和执法监督,指导监督区(市)县事业单位登记管理工作。

(二) 2023 年重点工作

一是做好新型研发机构登记服务。继续落实成都市《关于进一步发展和规范新型研发事业单位的意见》,切实做好新型研发事业单位的登记服务;对区(市)县设立新型研发机构,在登记环节和办理流程上给予指导。

二是强化职能运行为编办工作提供坚实支撑。强化登记局职能定位,充分运用年报公示、法人变更、“双随机一公开”抽查等监管手段和日常接触事业单位较多的便利条件,对市属事业单位实施全范围摸排梳理,逐步掌握各事业单位运行现状及存在问题,为相关处室推进改革,加强机构编制管理提供坚实支撑。

三是加强事业单位登记监管。认真落实《事业单位登记管理

暂行条例》及其实施细则，加强对市本级登记事业单位的监管和指导，扎实开展事业单位法人年度报告公示和公示信息抽查工作。

四是做优登记管理树立良好形象。加强对主管部门、事业单位的政策宣传，进一步督促主管部门落实监管责任，提升事业单位法人法律和责任意识，提高事业单位登记管理规范化水平。根据事业单位登记工作特点，编制事业单位登记管理工作指南，优化网上办理流程，简化办理流程和时间。

二、机构设置

成都市事业单位登记管理局为市委编办直属正处级行政机构。

第二部分 部门预算情况说明

一、收入支出预算及变化情况总体说明

按照综合预算的原则，市事登局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入全部为一般公共预算财政拨款；支出均为一般公共预算服务支出。市事登局 2023 年收支总预算 29.80 万元，比 2022 年预算数 4.8 万元增加 25 万元，增长 420.83%，变动的主要原因是为弥补所属使用年限超 8 年且车况较差的公务用车更新后公务用车保障缺口，亟需购置 1 辆公务用车，新增公务用车购置 25 万元。

二、收入预算情况说明

市事登局 2023 年收入预算 29.8 万元，全部为一般公共预算拨款收入 29.8 万元，占 100%。

三、支出预算情况说明

市事登局 2023 年支出预算 29.8 万元，其中：基本支出预算 4.8 万元，占 16.11%；部门项目支出预算 25 万元，占 83.89%。

四、财政拨款收支预算情况的总体说明

2023 年财政拨款收支总预算 29.80 万元。收入全部为一般公共预算当年拨款收入 29.80 万元；支出全部为一般公共服务支出 29.80 万元。

五、一般公共预算情况说明

（一）一般公共预算规模变化情况

市事登局 2023 年一般公共预算当年拨款 29.8 万元，比 2022 年预算数 4.8 万元增加 25 万元，增长 420.83%，变动的主要原因是为弥补所属使用年限超 8 年且车况较差的公务用车更新后公务用车保障缺口，亟需购置 1 辆公务用车，新增公务用车购置 25 万元。

（二）一般公共预算结构情况

一般公共预算服务（类）支出 29.8 万元，占 100%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共预算服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）预算数为 4.8 万元，与 2022 年预算持平。主要用于工资奖金津补贴。

2. 一般公共预算服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）预算数为 25 万元，比 2022 年预算数 0 万元增加 25 万元，变动的主要原因是公务用车亟需报废，新增一般公务用车购置费用。主要用于一般公务用车购置费用支出。

六、一般公共预算基本支出情况说明

市事登局 2023 年一般公共预算基本支出 4.80 万元，其中：人员经费 4.80 万元，主要为：其他工资福利支出；无公用经费预算。

七、财政拨款安排“三公”经费预算情况说明

（一）因公出国（境）经费

事登局 2023 年无因公出国（境）计划与预算。

（二）公务接待费

事登局 2023 年未安排公务接待经费预算。

（三）公务用车购置及运行维护费

市事登局核定车编 1 辆，目前实际车辆保有量为 0 辆。2023 年预算安排公务用车购置及运行维护费 25 万元，较 2022 年预算增加 25 万元，变动的主要原因是为弥补所属使用年限超 8 年且车况较差的公务用车（川 AA9809）更新后公务用车保障缺口，亟需购置 1 辆公务用车。

2023 年安排公务用车购置经费 25 万元，拟新购公务用车 1 辆。其中：购置七座商务车 1 辆，安排经费 25 万元。

八、政府性基金预算收支及变化情况的说明

市事登局 2023 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算收支及变化情况的说明

市事登局 2023 年无使用国有资本经营预算安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

市事登局 2023 年无机关运行经费预算。

（二）政府采购情况

2023 年市事登局政府采购预算总额 25 万元，其中：政府采购货物预算 25 万元。

（三）国有资产占有使用情况

市事登局无公务车辆。

2023 年单位预算安排购置车辆 1 辆，无购置单位价值 200 万元以上大型设备计划。

（四）绩效目标设置情况

2023 年市事登局无实行绩效目标管理的特定目标类项目。

第三部分 名词解释

名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指财政当年拨付的资金。

（二）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（三）一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映党委行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（四）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（七）“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用

车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（八）机关运行经费：指各部门的公用经费（包含所有单位的公用经费及行政（参公）单位的运转类项目经费），包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 部门预算表

单位收支总表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	29.80	一、一般公共服务支出	29.80
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	29.80	本 年 支 出 合 计	29.80
八、上年结转			
收 入 总 计	29.80	支 出 总 计	29.80

单位支出总表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	29.80	4.80	25.00
201	31	01	305601	行政运行	4.80	4.80	
201	31	02	305601	一般行政管理事务	25.00		25.00

财政拨款收支预算总表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	29.80	一、本年支出	29.80	29.80		
一般公共预算拨款收入	29.80	一般公共服务支出	29.80	29.80		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出				
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出				
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出				
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

项 目					总计	一般公共预算拨		
	科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨	
	类	款					小计	基本支出
				合 计	29.80	29.80	29.80	4.80
301		301		工资福利支出	4.80	4.80	4.80	4.80
30199	301	99	305601	其他工资福利支出	4.80	4.80	4.80	4.80
3019902	301	99	305601	聘用人员支出	4.80	4.80	4.80	4.80
309		309		资本性支出（基本建设）	25.00	25.00	25.00	
30913	309	13	305601	公务用车购置	25.00	25.00	25.00	

一般公共预算支出预算表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

科目编码			科目名称	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项				
			合 计	29.80	29.80	
			一般公共服务支出	29.80	29.80	
			党委办公厅（室）及相关机构事务	29.80	29.80	
201	31	01	行政运行	4.80	4.80	
201	31	02	一般行政管理事务	25.00	25.00	

一般公共预算基本支出预算表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	4.80	4.80	
		301	工资福利支出	4.80	4.80	
301	99	30199	其他工资福利支出	4.80	4.80	
301	99	3019902	聘用人员支出	4.80	4.80	

一般公共预算项目支出预算表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	25.00
				一般行政管理事务	25.00
201	31	02	305601	一般公务用车购置	25.00

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计	25.00		25.00	25.00	
305601	成都市事业单位登记管理局	25.00		25.00	25.00	

政府性基金支出预算表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

本部门无使用政府性基金预算安排的支出。

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

本部门无使用政府性基金预算安排的“三公”经费支出。

国有资本经营预算支出预算表

单位：305601-成都市事业单位登记管理局

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

本部门无使用国有资本经营预算安排的支出。

部门整体支出绩效目标表

(2023年度)

部门名称					
年度主要任务	任务名称	主要内容			
	年度部门整体支出预算	资金总额	财政拨款	其他资金	
年度总体目标					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）	
	产出指标	数量指标			
	产出指标	质量指标			
		时效指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

本单位无需编制部门整体支出绩效目标。

部门预算项目绩效目标表（2023年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性

本部门无需编制部门预算项目绩效目标。